

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH

W KLUBIE ŻEGLARSKIM

„SZTORM” BARLINEK

W związku z Ustawą z 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2024 r. poz. 560).

BARLINEK, 30.12.2024r.



abu

ZASADY OCHRONY MAŁOLETNIICH

W KLUBIE ŻEGLARSKIM „SZTORM” BARLINEK

§ 1 Zasady ogólne

1. Naczelną zasadą jest działanie dla dobra dziecka.
2. Dziecko traktuje się w KŻ „SZTORM” z szacunkiem i godnością oraz uwzględnia jego potrzeby.
3. Niedopuszczalne jest stosowanie przemocy wobec dziecka w jakiegokolwiek formie.
4. Niedopuszczalne jest nawiązywanie z dzieckiem jakichkolwiek relacji o charakterze seksualnym czy romantycznym.
5. Zasady bezpiecznych relacji personelu z dziećmi obowiązują wszystkich pracowników, współpracowników, stażystów i wolontariuszy, członków KŻ „SZTORM”, a także każdą dorosłą osobę mającą kontakt z dziećmi znajdującymi się pod opieką KŻ „SZTORM”.

My instruktorzy, członkowie, trenerzy, opiekunowie:

ZAWSZE

6. Na pierwszym miejscu stawiamy bezpieczeństwo dzieci
7. Zachowujemy cierpliwość i szacunek wobec dziecka.
8. Słuchamy i udzielamy odpowiedzi adekwatnych do ich wieku i danej sytuacji.
9. Do dziecka, zwracamy się po imieniu, chyba że potrzebą dziecka jest używanie pseudonimu, innego imienia albo zasady działań, w tym współzawodnictwa sportowego, przewidują tylko komunikację numerami.
10. Szanujemy prawo dziecka do prywatności
11. Oczekujemy, że dzieci powiedzą, gdy czują się niekomfortowo w jakiejś sytuacji, wobec konkretnego zachowania czy słów.
12. Stosujemy równość wobec dzieci w przekazywaniu informacji o wszelkich działaniach i możliwościach rozwoju.
13. Reagujemy na każdy przejaw przemocy rówieśniczej.
14. Szanujemy prywatność dzieci i ich czas.

NIGDY

15. Nie ujawniamy tajemnic dziecka.
16. Nie ujawniamy informacji dotyczących dziecka osobom nieuprawnionym.
17. Nie zawstydzamy, nie upokarzamy, nie lekceważymy, nie poniżamy i nie obrażamy dziecka.
18. Nie krzyczymy do dziecka w sytuacji innej niż wynikająca z bezpieczeństwa dziecka lub innych dzieci albo będącej zagrzewaniem do walki w trakcie współzawodnictwa, a taki krzyk musi być pozbawiony upokarzania i przemocy słownej.
19. Nie zachowujemy się w obecności dzieci w sposób niestosowny, a w szczególności nie używamy wulgarnych słów, gestów i żartów, obraźliwych uwag.
20. Nie nawiązujemy w wypowiedziach do aktywności bądź atrakcyjności seksualnej oraz nie wykorzystujemy wobec dziecka relacji władzy lub przewagi fizycznej.
21. Nie komentujemy wyglądu dzieci, a jeśli warunki fizyczne dziecka wymagają poprawy, przekazujemy te informacje na osobności, zachowując wycucie.
22. Nie ukrywamy kontaktów z dziećmi.
23. Nie nastawiamy dzieci przeciwko sobie, nie plotkujemy na ich temat.
24. Nie namawiamy dzieci do przemocy.
25. Nie wywieramy presji w celu osiągnięcia wyników za wszelką cenę.



26. Nie faworyzujemy dzieci i nie otaczamy ich osobistą opieką, jeżeli jej nie potrzebują.
27. Nie przyjmujemy pieniędzy ani prezentów od dziecka, ani rodziców, nie wchodzimy w relacje jakiegokolwiek zależności wobec dziecka lub prawnych opiekunów, które mogłyby prowadzić do oskarżeń o nierówne traktowanie bądź czerpanie korzyści.
28. Nie proponujemy dzieciom alkoholu, wyrobów tytoniowych ani nielegalnych substancji, jak również nie używamy ich w obecności dzieci.
29. We wszystkich sytuacjach, które powodują wątpliwości, komunikujemy się z prawnymi opiekunami, bo to do nich należy decyzja o losach dziecka.

§ 2 Wykorzystanie wizerunku dziecka

1. Utrwalanie i wykorzystanie wizerunku dziecka jest możliwe wyłącznie za zgodą prawnego opiekuna oraz dziecka z wyjątkiem, gdy wizerunek: a) stanowi jedynie szczegół całości takiej jak zgromadzenie, krajobraz, impreza publiczna, b) jest niezbędne do celów ewidencyjnych, kontrolnych lub nadzoru wynikających z przepisów prawa c) stanowi wymóg przepisów prawa w zakresie realizacji działań KŻ „SZTORM”, współzawodnictwa sportowego lub dokumentowania określonych czynności.
2. Osoby z zewnątrz mogą rejestrować wizerunek dzieci za zgodą KŻ „SZTORM” i po poinformowaniu prawnych opiekunów, a osoba, która rejestruje wizerunek dziecka nie może przebywać z dziećmi bez nadzoru opiekuna z KŻ „SZTORM”.
3. Publikacja wizerunku dziecka wymaga zgody prawnego opiekuna oraz dziecka i dopuszczalna jest w okresie, gdy dziecko jest podopiecznym KŻ „SZTORM”, chyba że jego prawny opiekun albo dziecko, które osiągnęło pełnoletniość wyrazi zgodę na publikację po tym czasie.
4. Nie powinno się podpisywać zdjęć/nagrań imieniem i nazwiskiem dziecka, chyba, że prawny opiekun wyraża na to zgodę.
5. Materiałom zawierającym wizerunek dziecka należy zapewnić ochronę: nośniki analogowe należy przechowywać w zamkniętej na klucz szafce, a nośniki elektroniczne w folderze chronionym.
6. Zabronione jest przechowywanie materiałów elektronicznych zawierających wizerunki dzieci na nośnikach nieszyfrowanych oraz mobilnych, takich jak telefony komórkowe i urządzenia z pamięcią przenośną.
7. Wizerunek dzieci należy rejestrować przy pomocy służbowych urządzeń rejestrujących (tj. telefonów komórkowych, aparatów fotograficznych, kamer).
8. Jedynie w przypadku, gdy KŻ „SZTORM” nie posiada służbowych urządzeń dopuszcza się możliwość używania przez personel prywatnych urządzeń.
9. Materiał zarejestrowany urządzeniami mobilnymi powinien być każdorazowo usuwany z nośnika prywatnego od razu po umieszczeniu go w wyznaczonych przez podmiot nośnikach analogowych lub elektronicznych.
10. Prawni opiekunowie lub uczestnicy mogą rejestrować wizerunki dzieci do prywatnego użytku spełniając warunki:
 - 1) przetwarzanie i publikowanie wymaga udzielenia zgody przez te osoby, w przypadku dzieci – przez ich prawnych opiekunów;
 - 2) zdjęcia lub nagrania zawierające wizerunki dzieci nie powinny być udostępniane w mediach społecznościowych ani na serwisach otwartych, bez zgody prawnych opiekunów;
 - 3) przed publikacją zdjęcia/nagrania online należy sprawdzić ustawienia prywatności, aby upewnić się, kto będzie mógł uzyskać dostęp do wizerunku dziecka.
11. Wizerunek dzieci może być udostępniony Organowi Państwa w związku z wykonywaniem przez ten Organ czynności prawnych.
12. Prawny opiekun dziecka jest informowany o udostępnieniu wizerunku jego dziecka organowi Państwa, a jeżeli wizerunek został udostępniony, gdy dziecko osiągnęło pełnoletniość należy powiadomić to dziecko.

§ 3 Kontakt fizyczny z dziećmi

1. Kontakt fizyczny z dzieckiem jest niedopuszczalny. Istnieją jednak sytuacje, w których fizyczny kontakt z dzieckiem może być stosowny i spełnia zasady bezpiecznego kontaktu:
 - 1) jest odpowiedzią na potrzeby dziecka w danym momencie,
 - 2) uwzględnia wiek dziecka i etap rozwojowy dziecka,
 - 3) uwzględnia płeć, kontekst kulturowy i sytuacyjny,
 - 4) dziecko wyraża na niego zgodę.
2. W kontaktach z dzieckiem należy zawsze kierować się swoim profesjonalnym osądem, słuchając, obserwując i odnotowując reakcję dziecka, pytając je o zgodę na kontakt fizyczny (np. przytulenie, korekcję postawy) i zachowując świadomość, że nawet przy dobrych intencjach taki kontakt może być błędnie zinterpretowany przez dziecko lub osoby trzecie.
3. Każdy członek personelu w kontakcie fizycznym z dziećmi:
 - 1) w sytuacji, w której musi dotknąć dziecko wyjaśnia co i z jakiego powodu będzie robił.
 - 2) jest zawsze przygotowany na wyjaśnienie swoich działań.
 - 3) zachowuje jawność kontaktu fizycznego z dzieckiem.
 - 4) w sytuacjach wymagających czynności pielęgnacyjnych i higienicznych wobec dziecka, unika innego niż niezbędny kontaktu fizycznego z dzieckiem oraz dba – jeżeli jest to możliwe - aby w każdej z czynności pielęgnacyjnych i higienicznych asystowała inna osoba z KŻ „SZTORM”.
 - 5) nie bije, nie szturcha, nie popycha, nie szarpie, nie kopie, nie klepie ani w jakikolwiek sposób nie narusza integralności fizycznej dziecka, chyba, że wymaga tego proces szkolenia lub zasady współzawodnictwa.
 - 6) nie dotyka dziecka w sposób, który może być uznany za nieprzyzwoity lub niestosowny lub który dla dziecka jest nieprzyjemny.
4. Podczas dłuższych niż jednodniowe wyjazdów i wycieczek dzieci śpią w oddzielnych pokojach od wychowawców, opiekunów i trenerów.

§ 4 Korzystanie z szatni i łazienek

1. Dzieci w zależności od płci mają wydzieloną łazienkę i szatnię. W przypadku, kiedy brak technicznych możliwości wydzielenia osobnych szatni, należy przeprowadzić przebieranie w dwóch turach: najpierw dziewczynki, następnie chłopcy.
2. Dorośli nie przebierają się w obecności dzieci ani nie wchodzi do szatni i łazienki, gdy dzieci są rozebrane.
3. Niepełnoletni asystenci, sędziowie, instruktorzy lub inne dzieci pełniące funkcje przypisane do personelu obowiązują pkt. 2.
4. Nauczyciel/opiekun/trener/instruktor może wejść do szatni tylko w celu przeprowadzenia odprawy przed zawodami, a jej godzina powinna być wcześniej zaplanowana i podana dzieciom do wiadomości tak, aby mogły przebrać się do czasu jej rozpoczęcia.
5. Jeżeli dziecko czuje się niekomfortowo, przebierając się lub biorąc prysznic, nie należy wywierać na nim presji, aby to zrobiło tylko umożliwić mu wykonania tych czynności osobno lub w wypadku powrotu po zajęciach do domu należy je zachęcać do robienia tych czynności w domu.
6. Jeśli dzieci z niepełnosprawnością muszą korzystać z pomieszczeń, może z nim być opiekun, jeżeli dziecko uzna, że należy mu pomóc.
7. Zapewnia się warunki do przechowywania rzeczy osobistych.
8. Nie wolno dzieciom i dorosłym używać telefonów komórkowych lub sprzętu z funkcją nagrywania w szatniach i łazienkach.



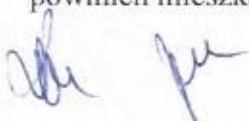
9. Należy reagować na zgłaszane zachowania ośmieszające i zawstydzające między dziećmi – rozbieranie się dla “zabawy”, komentarze dotyczące wyglądu, wynikające np. z różnego stopnia rozwoju poszczególnych dzieci.

§ 5 Kontakty poza godzinami zajęć i treningów

1. Kontakt z dziećmi powinien odbywać się wyłącznie w godzinach zajęć dziecka w KŻ „SZTORM”, podczas działań poza jednostką, w czasie treningów, zawodów, obozów, zgrupowań i innych form wypoczynku.
2. Personelowi nie wolno:
 - 1) zapraszać dzieci do swojego miejsca zamieszkania,
 - 2) spotykać się z nimi poza godzinami zajęć,
 - 3) kontaktować się z dziećmi poprzez prywatne kanały komunikacji (prywatny telefon, e-mail, komunikatory, profile w mediach społecznościowych) bez wiedzy i zgody kierownika jednostki i prawnych opiekunów.
3. Komunikacja z dziećmi i ich prawnymi opiekunami odbywa się:
 - 1) w KŻ „SZTORM”,
 - 2) podczas zajęć prowadzonych przez personel KŻ „SZTORM”,
 - 3) w czasie zgrupowań, wyjazdów lub obozów,
 - 4) poprzez kanały służbowe (e-mail, telefon służbowy),
 - 5) w sposób ustalony z prawnymi opiekunami dzieci.
4. Jeśli jednostka lub personel nie posiada telefonów służbowych istnieje możliwość komunikacji z dzieckiem przez kanały internetowe (np. grupy w mediach społecznościowych, mailingi) wyłącznie, jeśli w grupie lub w gronie odbiorców są co najmniej dwie osoby dorosłe i odbiorcami jest co najmniej dwoje dzieci, przy czym musi być to kontakt jawny, a prawni opiekunowie są poinformowani o tej formie kontaktu.
5. Jeśli zachodzi konieczność spotkania z dziećmi poza godzinami zajęć odbywa się to za zgodą kierownika jednostki i prawnych opiekunów.
6. Jeżeli opiekunowie/trenerzy/instruktorzy są osobami bliskimi dziecka kontakt w dzieckiem wymaga zachowania poufności wszystkich informacji dotyczących innych dzieci i ich opiekunów i nie może to powodować faworyzacji tych dzieci.
7. Na towarzyszenia dziecku w podróży nie związanej z wyjazdem na szkolenie, zgrupowanie, obóz, zawody, inną formę wypoczynku zgodę musi wyrazić prawny opiekun dziecka.
8. Na prowadzenie zajęć indywidualnych konieczna jest zgoda prawnego opiekuna oraz rekomendowana obecność jeszcze jednego dorosłego lub zajęcia powinny odbywać się równolegle (dwoje podopiecznych i dwóch trenerów w miejscu treningu).

§ 6 Bezpieczeństwo podczas wyjazdów lub obozów

1. Personel każdym momencie trwania wyjazdu wie co robią dzieci i gdzie przebywają.
2. Transport zapewnia KŻ „SZTORM” lub organizator, a jeśli ze względów ekonomicznych nie ma możliwości zorganizowania transportu zbiorowego, dzieci powinny być pod opieką dorosłego opiekuna za zgodą prawnego opiekuna.
3. Niedopuszczalne jest opuszczanie przez dziecko grupy tylko z jednym dorosłym, chyba że dotyczy to członka rodziny i zostało to wcześniej uzgodnione z prawnym opiekunem dziecka lub wymagają tego względy bezpieczeństwa.
4. Grupa powinna mieszkać na jednym piętrze, a jeżeli to niemożliwe co najmniej jeden opiekun powinien mieszkać na każdym piętrze zajmowanym przez dzieci.



5. W przypadku noclegu zbiorowego dzieci powinny być podzielone płciami, a jeśli nocleg odbywa się w jednej dużej sali, należy wyznaczyć strefy dostosowane do podanych wytycznych, rozlokowane w różnych miejscach pomieszczenia i oddzielone parawanami.
6. Niedopuszczalne jest spanie opiekuna z dzieckiem w jednym łóżku lub w jednym pokoju, lecz jeżeli ze względów organizacyjnych obiektu dzieci muszą zostać umieszczone w zbiorowych salach, dopuszczalne jest, aby spało z nimi dwóch opiekunów, najlepiej tej samej płci.
7. Osoby niepełnoletnie pełniące rolę kadry (trenerzy, sędziowie, instruktorzy) nocują w oddzielnych pokojach (nie z dziećmi i nie z dorosłymi).
8. Przed wejściem do pokoi dzieci, opiekunowie powinni zapukać. Sytuacji, w których personel jest sam w pokoju z dzieckiem należy unikać. Jeśli nie jest to możliwe, drzwi powinny pozostać otwarte.
9. Podczas wyjazdu lub obozu uwzględnia się bezpieczeństwo dzieci na nich przebywających, w szczególności w kontakcie z wykonywanym sprzętem, oraz zapewnia się dostęp do szybkiej pomocy medycznej (dostęp do apteczki pierwszej pomocy, możliwość wezwania pogotowia).

§ 7 Bezpieczeństwo w kontaktach online

1. Komunikacja KŻ „SZTORM” powinna być prowadzona poprzez jego oficjalne media społecznościowe w taki sposób aby nie zagrażały dobru dziecka i nie wyrządzały mu krzywdy.
2. Personel nie nawiązuje kontaktów z dziećmi znajdującymi się pod opieką KŻ „SZTORM” poprzez przyjmowanie bądź wysyłanie zaproszeń w mediach społecznościowych dla celów innych niż służbowe.
3. Opiekun bądź trener/instruktor obdarzony zaufaniem i znający sytuację dziecka, które szuka u niego pomocy, może odstąpić od tej zasady, jednakże należy poinformować o tym kontakcie innego dorosłego, przy jednoczesnym zachowaniu zasady poufności i nieinformowaniu o zwierzeniach dziecka.
4. W trakcie zajęć czy innych aktywności dzieci nie powinny mieć przy sobie osobistych urządzeń elektronicznych.
5. Komunikacja online odbywa się za pośrednictwem opiekunów prawnych, a w przypadku, kiedy nie jest to możliwe, należy uzyskać zgodę opiekuna prawnego oraz dziecka na komunikację bezpośrednią.
6. Bezpośrednia komunikacja z dzieckiem za pośrednictwem poczty elektronicznej bądź zamkniętych grup służących komunikacji (np. Whatsapp, Messenger), jest możliwa wyłącznie, jeśli w grupie lub w gronie odbiorców są co najmniej dwie osoby dorosłe, a odbiorcami jest co najmniej dwoje dzieci i jest to kontakt jawny.
7. Wiadomości powinny się ograniczać wyłącznie do komunikacji związanej bezpośrednio z uczestnictwem dziecka w zajęciach bądź zawodach.
8. Informacje zwrotną dotyczącą postępów w osiąganiu celów treningowych należy realizować w bezpośrednim kontakcie z prawnymi opiekunami dziecka.
9. Zabronione jest komunikowanie się z dziećmi poprzez czaty internetowe, strony z grami, komunikatory internetowe bez zgody opiekunów prawnych.

§ 8 Dzieci w kontaktach między sobą:

ZAWSZE

1. Z zaangażowaniem uczestniczą w zajęciach, szanując osiągnięcia koleżanek i kolegów.
2. Budują ducha zespołu, wspierają słabszych, nie okłamują i są wyrozumiałe dla młodszych czy słabszych.
3. Szanują prywatność innych członków KŻ „SZTORM”.
4. Szanują inne dzieci i pomagają im w pełni uczestniczyć w zajęciach, starając się być wzorem do naśladowania.

22. Nie będą stosować tzw. trash talkingu – psychologicznej gry sprawiającej, że ktoś może być świetny w swojej dyscyplinie, ale to co robimy i mówimy sprawia, że traci równowagę i wypada z rytmu.

§ 9 Relacje prawni opiekunowie - dzieci:

Prawni opiekunowie:

1. Szanują godność i wartość wszystkich osób biorących udział w działaniach, bez względu na ich wiek, rasę, kolor skóry, pochodzenie etniczne, płeć, niepełnosprawność, język, religię, poglądy polityczne lub inne, status majątkowy, orientację seksualną, poziom umiejętności sportowych, cechy fizyczne.
2. Traktują podmiotowo wszystkich uczestników zajęć i innych form aktywności KŻ „SZTORM”. Nie komentują w sposób obraźliwy innych zawodników oraz decyzji sędziów. Nie krzyczą i nie stosują agresji słownej wobec uczestników treningu/zawodów.
3. W żadnym wypadku nie stosują przemocy oraz zawsze reagują na jej wszelkie formy, w tym na każde obraźliwe, niewłaściwe, dyskryminacyjne zachowanie lub słowa oraz inne wszelkie formy zastraszania wśród dzieci, ale także dorosłych, w tym trenerów i innych opiekunów prawnych.
4. Nie nastawiają dzieci przeciwko sobie, nie namawiają do przemocowych praktyk (np. trash talkingu).
5. Nie umniejszają wysiłków dzieci włożonych w działania. Doceniają i szanują wkład dzieci, nie koncentrując się wyłącznie na wydajności i wynikach, nie obwiniają dzieci za porażki.
6. Równoważą potrzebę nadzoru z prawem dzieci do prywatności, w szczególności nie wchodzi do toalet, pod prysznic i do szatni, gdy przebywają tam dzieci.
7. Nie wywierają presji w celu osiągnięcia korzystnych wyników za wszelką cenę, bez zwracania uwagi na możliwe negatywne konsekwencje i pozwalają dzieciom przeżyć porażkę wewnętrznie.
8. Zachowują się odpowiedzialnie i nie używają agresywnego lub obraźliwego języka.
9. Nie publikują zdjęć, filmów ani innych informacji o dzieciach i ich rodzinach w osobistych mediach społecznościowych lub stronach internetowych, bez zgody zainteresowanych dzieci i ich opiekunów prawnych.
10. Nie komentują wyglądu innych dzieci.
11. Są wyczuleni na wszelkie formy zastraszania lub zagrożenia wynikające z używania telefonów komórkowych do robienia zdjęć, filmów przez dzieci.

§ 10 Relacje prawni opiekunowie – opiekun/trener/instruktor

OSOBY DOROSŁE

(prawni opiekunowie i członkowie KŻ „SZTORM” oraz wszystkie osoby zatrudnione do działań z dziećmi, w tym wolontariusze) zawsze:

1. Swoim zachowaniem dają przykład dzieciom i są dla nich wzorem do naśladowania.
2. Są świadomi, że ich relacje między innymi opiekunami prawnymi, trenerami, instruktorami i sędziami modelują zachowania dzieci.
3. Komunikują się z personelem w oparciu o szacunek, szczerłość i wzajemne wysłuchanie.
4. Nie wchodzi w rolę trenera/instruktora, nie podważają jego autorytetu w oczach dziecka.
5. Nie stawiają dziecka w sytuacji wyboru między prawnym opiekunem a trenerem/instruktorzem/opiekunem.
6. Nie rozwiązują sporów między sobą w obecności dziecka.

5. We współzawodnictwie stosują zasady fair play, prowadząc uczciwą i czystą rywalizację z szacunkiem dla przeciwnika - zarówno dla jego sukcesów jak i porażek.
6. Świętują sukcesy własne i zespołu, ale również godnie znoszą porażki, które są nieodłącznym elementem każdego działania.
7. Szanują prawa, godność i wartość wszystkich dzieci bez względu na ich wiek, rasę, kolor skóry, pochodzenie etniczne, płeć, niepełnosprawność, język, religię, poglądy, status majątkowy, orientację seksualną, poziom umiejętności.
8. Szanują kadrę dydaktyczną, instruktorów, trenerów, kolegów i koleżanki z KŻ „SZTORM” oraz innych klubów.
9. Zgłaszają nękanie, które dotyczy ich osobiście lub innego dziecka. Informują opiekunów o jakichkolwiek problemach zdrowotnych, zmartwieniach, niepokoju lub obawach dotyczących bezpieczeństwa własnego lub innego dziecka.
10. Reagują, kiedy widzą, że ktoś stosuje przemoc niezależnie od tego, czy jest to dziecko czy osoba dorosła.
11. Są poinformowane, że na wszystkie aktywności, w których uczestniczy tylko jeden dorosły (zajęcia, szkolenie, praca, kontakt w mediach społecznościowych) powinien wyrazić zgodę prawny opiekun i dziecko.
12. Mają prawo:
 - a) rozwijać swoje umiejętności;
 - b) czuć się bezpiecznie;
 - c) być chronione przed złym zachowaniem, ze strony dorosłych lub innych dzieci, które sprawiają, że czuje się niekomfortowo;
 - d) być wysłuchane, zwłaszcza jeśli mają obawy lub nie czują się bezpiecznie;
 - e) wiedzieć, gdzie udać się po pomoc;
 - f) być pod opieką, jeśli zdarzy się wypadek lub uraz.

NIGDY

13. Nie będą stosować przemocy zarówno fizycznej jak słownej i niewerbalnej.
14. Nie będą nastawiać innych przeciwko sobie.
15. Nie będą używać słów i wykonywać gestów prowokujących seksualnie.
16. Nie będą przekraczać zasad współżycia społecznego poprzez swoje agresywne lub niebezpieczne dla innych zachowania, a w szczególności nie będą uderzać ani w żaden inny sposób fizycznie atakować osób biorących udział w zajęciach, nie będą wszczynać bójek lub działać w jakikolwiek sposób, który mógłby zawstydzić, upokorzyć, zastraszyć, umniejszyć lub poniżyć inne dzieci.
17. Nie będą znęcać się czy celowo krzywdzić innych poprzez np.:
 - a) rozprzestrzenianie plotek na ich temat,
 - b) przeklinanie i mówienie krzywdzących słów o kimś, do kogoś;
 - c) celowe wykluczanie kogoś, w tym namawianie innych do wykluczania;
 - d) używanie mediów społecznościowych w niewłaściwy sposób, umieszczanie złośliwych, krzywdzących komentarzy lub zdjęć w celu zranienia lub zasmucenia kogoś;
18. Nie będą spać w żadnym innym pokoju podczas obozów lub wycieczek z noclegiem niż ten który zgodnie z przepisami prawa został im przydzielony.
19. Nie będą wysyłać zaproszeń i nawiązywać kontaktu w Internecie z dorosłymi członkami KŻ „SZTORM”, nawet jeśli to oni wychodzą z taką inicjatywą z wyjątkiem sytuacji, w których chodzi o bezpieczeństwo.
20. Nie muszą rozmawiać z kadrą dydaktyczną i kierowniczą o swoich prywatnych sprawach, a rozmowy mogą ograniczać się do kwestii związanych z działaniami w ramach organizacji.
21. Nie będą używać telefonów w szatni i łazienkach oraz rozpowszechniać wizerunku kolegów i koleżanek bez ich zgody, szczególnie jeśli miałyby to się wiązać z ich krzywdą.



7. Nie podważają decyzji trenerów/instruktorów i sędziów w trakcie współzawodnictwa, chyba, że zaistniała sytuacja stosowania przemocy wobec dziecka.
8. Udzielają sobie informacji zwrotnych bez obecności dzieci, dbając o tonowanie emocji, bez użycia agresji.
9. Wspierają opiekuna/trenera/instruktorów i pozostałe dzieci należące do KŻ „SZTORM” w działaniach logistycznych.
10. Mają prawo wyrażać swoje obawy dotyczące bezpieczeństwa i ochrony dzieci i zgłaszać je opiekunowi/trenerowi/instruktorowi.
11. Mają możliwość porozmawiania z opiekunem/trenerem/instruktorami i wyrażenia wszelkich obaw dotyczących swojego dziecka oraz mają gwarancję, że wyrażone przez nich wątpliwości zostaną potraktowane poważnie, a odpowiednie procedury wdrożone, w przypadku, gdy sytuacja wymaga reakcji ze strony KŻ „SZTORM”.
12. Prawni opiekunowie i trenerzy/instruktorzy reagują na wszelkie formy przemocy, w tym na każde obraźliwe, niewłaściwe, dyskryminacyjne zachowanie lub słowa oraz inne wszelkie formy zastraszania wśród dzieci, ale także dorosłych, w tym opiekunów/trenerów/instruktorów i innych opiekunów prawnych.

§ 11 Postanowienia końcowe

1. Oświadczenie o zapoznaniu się z niniejszym dokumentem oraz zobowiązanie się do przestrzegania jego zapisów stanowi załącznik nr 1 i stanowi jego integralną część.

Beata Krawiec - Cierniecka 30.12.2024,
Monika Sokołowska 30.12.2024 r.
Krzysztof Wyszowski 30.12.2024 r.
Tomasz Nowicki 30.12.2024



**OŚWIADCZENIE O ZAPOZNANIU SIĘ ZE STANDARDAMI OCHRONY MAŁOLETNIICH
W KŻ „SZTORM” I ZOBOWIĄZANIE DO ICH PRZESTRZEGANIA**

Oświadczam, że zapoznałam/em się ze standardami ochrony małoletnich obowiązującymi w Klubie Żeglarskim „SZTORM” Barlinek [w związku z Ustawą z 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2024 r. poz. 560)] i zobowiązuję się do ich przestrzegania.

Lp.	Imię i nazwisko (drukowanymi literami)	Czytelny podpis	Miejsce i data podpisu
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			